

**А К Т**  
**перевірки фінансово-господарської діяльності**  
**Масиву садівничих товариств «Ялинка»**  
**за 2019-2020 роки.**

Київська обл., Броварський р-н,  
с.Княжичі, МСТ «Ялинка»

05.10. 2021 року

Ревізійною комісією Масиву садівничих товариств «Ялинка» (надалі «Масив»), обраноїгідно із Статутом та затвердженої протоколом загальних зборів від 07 жовтня 2018р. у складі Голови Комісії – Остапенко Є.П. та членів комісії: Соколенко В.В., Мусієнко О.А., Козак В.С. та Лобанова О.І. згідно з Статутом Товариства та у відповідності до вимог Положення «Про ревізійну комісію Масиву садівничих товариств «Ялинка», затвердженого зборами уповноважених представників Масиву садівничих товариств «Ялинка»( протокол №1 від 07 жовтня 2018 року) проведена планова перевірка фінансово-господарської діяльності Масиву за період з 01 січня 2019 року по 31 грудня 2020 року.

Перевірка проведена в термін з 25 вересня 2021р. по 05 жовтня 2021р. з відома та в присутності Голови Правління Масиву садівничих товариств «Ялинка» Когут Л.В.

Попередня ревізія фінансово-господарської діяльності Масиву проводилась за період с 01 липня 2016 року по 31 грудня 2018 року.

Діяльність ревізійної комісії здійснювалась в межах контрольних повноважень, визначених Статутом Товариства, чинним законодавством України та Положенням про ревізійну комісію.

Відповідальними особами за фінансово-господарську діяльність Товариства в звітному періоді була Голова Правління Когут Любов Валентинівна. Головою Правління в одній особі виконуються обов'язки безпосередньо Голови Правління, а також бухгалтера та касира. Облік та звітність здійснюється головою Правління у відповідності до Статуту.

Ревізія фінансово-господарської діяльності Товариства проводилась по наступнимнапрямкам:

1. Організаційні та установчі документи Масиву.
2. Облікова політика.
3. Облік і збереження грошових коштів.
4. Облік основних засобів.
5. Облік товарно-матеріальних цінностей.
6. Стан заборгованості по сплаті членських внесків та оплаті за допуск до користування електроенергією.
7. Облік оплати праці та чисельності робітників.
8. Облік фінансових результатів і їх використання.
9. Достовірність звітності.
10. Аналіз показників фінансового стану Товариства за 2019-2020 роки.
11. Обґрунтування вартості електричної енергії.

Перелік документів затребуваних ревізійною комісією та наданих Головою Правління:

Організаційно-розпорядчі документи, Статут, положення, правила, інструкції, накази, договори, плани, протоколи засідань правління, листування, заяви, журнали з проходження інструктажу з питання охорони праці та пожежної безпеки, посадові інструкції працівників, журнал вхідної та вихідної кореспонденції, місячні звіти з фінансування, журнал реєстрації довіреностей, річні кошториси витрат, квартальні та місячні звіти про виконання податків та зборів, статистична, податкова та фінансова звітність, трудові книжки працівників, головна книга, інвентаризаційні відомості, первинні документи і додатки до неї, що фіксують фактичне виконання господарських операцій і стали підставою для записів у реєстрах бухгалтерського обліку та податкових документах ( касові, банківські документи, ордери, виписки банку, акти про приймання, здавання та списання матеріалів, накладні з обліку товарно-матеріальних цінностей, рахунки- фактури, авансові звіти).

Перелік наданих документів:

Усі затребувані ревізійною комісією документи від Голови Правління були надані, за виключенням документів з питання охорони праці та пожежної безпеки.

Ревізія проводилась вибірково.

Ревізією встановлено:

### **1. Установчі документи, статутний капітал Масиву**

Нова редакція Статуту Масиву була зареєстрована 30 червня 2017 року згідно Протоколу зборів уповноважених осіб від 28 травня 2017р.

Організаційно-правова форма Масиву – садівниче товариство.

Масив зареєстрований в державній податковій інспекції м. Бровари Київської області 30.06.2017р. та має статус неприбуткової організації (внесений до реєстру неприбуткових організацій №1710064600085). Ознака неприбутковості: 0042- садівничі та гаражні гаражно-будівельні кооперативи, товариства.

Статут Масиву розроблений згідно з законодавством України.

За звітний період основними напрямками діяльності Масиву були:

- комплексне обслуговування об'єктів інфраструктури, розвитку інфраструктури, благоустрою території, створення умов для проживання, садівничої та будь якої іншої законної діяльності членів Масиву;
- створення умов для задоволення соціально-економічних потреб членів Масиву та їх сімей в галузі садівництва та відпочинку;
- захист прав та законних інтересів членів Масиву з приводу володіння, користування і розпорядження садовими ділянками та садовими будинками;
- розвиток та зміцнення матеріально-технічної бази Масиву;
- приведення електричних мереж та об'єктів електрогосподарства у стан, який відповідає вимогам ПУЕ, ПКЕЕ, ПКЕЕН та іншим діючим нормам.

В Масиві за звітний період постійно удосконалювалася та нарощувалася виробничо-господарська структура, матеріальна база.

### **2. Облікова політика**

Бухгалтерський облік ведеться відповідно до вимог Закону України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” від 16.07.99 № 996-XI, Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, затверджених наказами Міністерства фінансів України, інших нормативних актів та для забезпечення на підприємстві в бухгалтерському обліку та фінансовій звітності протягом 2019-2020 років єдиних методологічних принципів та методів.

Облікова політика затверджена наказом № 0111 від 01.11.2019р. «Про облікову політику МСТ «Ялинка»

Протягом 2019-2020 років облікова політика Масиву не змінювалася.

Облікова політика містить правила ведення бухгалтерського обліку, дотримання яких протягом року є обов'язковими. За цим документом затверджується методологія відображення окремих операцій та особливості організації бухгалтерського обліку Масиву.

Фінансова звітність складена згідно з вимогами Закону України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” та наказу «Про облікову політику» по Масиву № 0111 від 01.11.2019р., у відповідності з чинними Положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку в Україні. Протягом звітного періоду в Масиві забезпечена незмінність відображення в обліку господарських операцій та оцінювання майна на основі Положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

Масив веде бухгалтерський, податковий, статистичний та оперативний облік.

Масив використовує журнально-ордерну форму ведення бухгалтерського обліку з використанням ліцензійної комп'ютерної програми 1:С Бухгалтерія.

Для відображення господарських та фінансових операцій використовуються класи рахунків 9.

Масив має статус неприбутковості і річна звітність за 2019-2020 роки відповідає вимогам наказу Міністерства фінансів України від 17 червня 2016 року №553 та Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 25 «Спрощена фінансова звітність».

### **3. Облік і збереження грошових коштів**

Масив садівничих товариств «Ялинка» (код ЄДРПОУ №22204921), надалі - Масив, знаходиться в селі Княжичі Броварського району Київської області, по вул. Ялинкова, 4/5;

Основний поточний рахунок № UA44305299000026007030112630 обслуговується в КБ Приватбанк м.Бровари, МФО 305299.

Залишки коштів на поточному рахунку в національній валюті по Масиву станом на 31.12.2019 року становлять 6,0 тис. грн., станом на 31.12. 2020 року становлять 48,7 тис. грн., що підтверджується виписками банку, журналами-ордерами.

В результаті вибіркової проведеної перевірки банківських операцій та документів за період з 01 січня 2019 року по 31 грудня 2020 року порушень не виявлено. Виписки банку та копії платіжних доручень до них є достовірними і відповідають записам обліку та проведеним операціям.

Залишок готівки в касі станом на 31.12.2019 року як фактичний, так і за даними касової книги складає 11,5 тис. грн. Залишки готівки в касі станом на 31.12.2020 року складають 0,00 грн.

Касова дисципліна дотримується, випадків перевищення ліміту залишку готівки в касі за період з 01 січня 2019 року по 31 грудня 2020 року не виявлено.

Усі розрахункові операції проводяться в безготівковій формі. Заробітна плата виплачується через банк по пластиковим карткам.

Авансові звіти підзвітними особами подаються своєчасно та в установлені терміни.

Розрахунки за придбання матеріальних цінностей у підзвіт проводяться в безготівковій формі за допомогою корпоративної карти.

Порядок видачі коштів з каси проводиться згідно Положення "Про ведення касових операцій у національній валюті в Україні", затвердженого постановою Правління НБУ від 15.12.2010 р. за № 637.

Ревізійною комісією не було виявлено фактів нестач, крадіжок коштів та зловживань з грошовими коштами та матеріальними цінностями.

#### 4. Облік основних засобів

Залишкова вартість основних засобів Масиву станом на 31.12.2020 року становить 105,0 тис. грн.

За звітний період надійшло основних засобів на суму 105,0 тис. грн., вибуло - 0,0 тис. грн.

При перевірці достовірності оцінки основних засобів, відповідності аналітичного та синтетичного обліку чинному законодавству, правильності відображення в обліку та звітності надходжень основних засобів, їх реалізації, ліквідації, ремонту, порушень не виявлено. Індксація основних засобів не проводилась. При перевірці методів визначення зносу (амортизації) основних засобів, обліку зносу та амортизації, порушень не встановлено.

#### 5. Облік товаро-матеріальних цінностей

Товаро-матеріальні цінності признаються, оцінюються та обліковуються відповідно до вимог П(С)БО – 9 "Запаси". Одиницею запасів визначається кожне найменування цінностей.

#### 6. Стан заборгованості по сплаті членських внесків та оплаті за допуск до користування електроенергією

Розглянуто документи:

- Відомість обліку розрахунків з інвестицій та інших надходжень
- Відомість обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками

Заборгованість по сплаті членських внесків станом на 31.12.2019 р. складає 486,3 тис. грн, станом на 31.12.2020 р. складає 460,0 тис. грн.

Заборгованість по оплаті за допуск до користування електроенергією станом на 31.12.2019 р. складає 173,7 тис. грн., станом на 31.12.2020 року складає 20,3 тис. грн.

За звітний період в Масиві дотримувалась розрахункова дисципліна.

Простроченої кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги станом на 31.12.2019 р. та станом на 31.12.2020 року не виявлено, поточні зобов'язання за розрахунками станом на 31.12.2019 р. складають – 214,0 тис. грн. ( в тому числі за розрахунками з Київобленерго -193,6 тис. грн.), станом на 31.12.2020 р. складають – 26,9 тис. грн.

Простроченої по термінах заборгованості за заробітній платі не виявлено. За звітний період в Масиві дотримувалась розрахункова дисципліна.

#### 6. Облік оплати праці

Розглянуто документи:

- Штатний розклад
- Відомості розрахунку з оплати праці

Фонд оплати праці з податками за період 2019 -2020 роки сформований наступним чином:

Період	Стаття	Тис. грн.
2019 рік	Згідно штатного розпису	797,7
	Нараховано по тарифним ставкам та окладам	778,6
	Різниця	-2,39
2020 рік	Згідно штатного розпису	838,9

	Нараховано по тарифним ставкам та окладам	777,9
	Різниця	-61,0

Заробітна плата працівників Масиву нараховується у відповідності до чинного законодавства, згідно із затвердженим штатним розкладом, та положеннями про оплату праці. Заборгованість по заробітні платі за попередні періоди відсутня.

Перевіркою встановлено, що порядок обчислення і сплата зборів, податків і обов'язкових платежів проводиться згідно з чинним законодавством та у встановлені строки.

#### 7. Облік надходжень і їх використання

Всього отримано надходжень:

- за 2019 рік 5259,1 тис. грн.,
- за 2020 рік 6435,1 тис. грн.

Проведено витрат:

- в 2019 році 5246,1 тис. грн.,
- в 2020 році 6403,9 тис. грн.,

з них на утримання та розвиток МСТ «Ялинка»:

- в 2019 році 1662,9 тис. грн. або 31,7 % від загальних витрат;
- в 2020 році 1895,3 тис. грн. або 29,6% від загальних витрат.

Витрати на вивіз побутового сміття:

- в 2019 році склали 13% від суми витрат на утримання;
- в 2020 році 16% від суми витрат на утримання.

Витрати на утримання та обслуговування електрогосподарства:

- в 2019 році склали 98,1 тис. грн.;
- в 2020 році 295,8 тис. грн.

Затверджений Правлінням МСТ «Ялинка» кошторис витрат на 2019 та 2020 роки не перевищено.

За 2019 рік сплачено за рахунками до сплати за спожиту електроенергію в розмірі 3583,2 тис. грн., отримано від членів Масиву за надання допуску до користування електроенергією 3576,9 тис. грн..

За 2020 рік сплачено за рахунками до сплати за спожиту електроенергію в розмірі 4508,6 тис. грн., отримано від членів Масиву за надання допуску до користування електроенергією 4309,9 тис. грн.

Розмір коштів резервного фонду станом на 31.12.2020 року складає 186,4 тис. грн.

По підсумкам роботи за 2019 р. Масив отримав інші надходження (окрім оплати членських внесків та оплати за допуск до користування електроенергією) в сумі 209,5 тис. грн., в 2020 році інші надходження складають 320,7 тис. грн. в т.ч.:

	2019 рік, тис. грн.	2020 рік, тис. грн.
Надходження коштів на погашення компенсаційних витрат по заміні лічильників	19,6	40,7
Надходження коштів за договорами з сторонніми організаціями	96,6	101,7
Надходження коштів від вступних внесків	51,2	69,4
Інші надходження (компенсація сміття, фазність, заміна та встановлення ліхтарів, первинне підключення та інше)	42,1	108,9

Використання коштів, які надійшли по статті «інші» здійснювалося на статутну діяльність та у відповідності до неприбутковості Масиву.

#### 8. Достовірність звітності

При складанні фінансової звітності за 2019-2020 роки Масив керувався Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.99 № 996-XIV, Положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку П(С)БОУ 1 „ Загальні вимоги до фінансової звітності”, П(С)БОУ 2 „ Баланс”, П(С)БОУ 3 „ Звіт про фінансові результати”, П(С)БОУ 4 «Звіт про рух грошових коштів»,

Національним положенням (стандарту) бухгалтерського обліку 25 «Спрощена фінансова звітність», Наказом Міністерства України 17 червня 2016 року №553 (у редакції наказу МФУ від 28 квітня 2017 року №469).

Фінансова звітність (Баланс та форма 2 «Про фінансові результати») та «Звіт про використання доходів неприбуткової організації» за 2019-2020 роки здані до органів ДФС та Міністерства статистики вчасно та в повному обсязі. Зауваження щодо звітності з боку органів ДФС та статистики відсутні.

На підставі наказу по Масиву від 20 грудня 2019р. № 50 та наказу №1912 від 19 грудня 2020 року була проведена річна інвентаризація:

- товарно-матеріальних цінностей, незавершеного виробництва;
- основних засобів, необоротних та матеріальних активів;
- грошових коштів, дебіторської та кредиторської заборгованості.

За звітний період в Товаристві проводилось чітке дотримання вимог законодавства України.

### 9. Обґрунтування вартості електричної енергії.

Згідно з Правилами користування електричною енергією, затвердженими Постановою №НКРЕ від 31.07.1996 року №86, садові товариства є організацією, яка постачає електроенергію для своїх членів і мають право визначати власний розмір компенсації за спожиту електроенергію, який може включати всі втрати, які понесла організація енергопостачання при доставці електроенергії кінцевому споживачу (члену Масиву).

Під втратами електроенергії слід розуміти технологічні втрати, які відбуваються при її передачі на території МСТ «Ялинка» (далі- Масив).

Технологічні втрати виникають у зв'язку з тим, що в процесі передачі електроенергії від постачальника кінцевому споживачеві (члену Масиву) через опір проводів певна його частина розсіюється в атмосфері у вигляді тепла.

Повністю усунути технологічні втрати неможливо. Таким чином, компенсація цих збитків є обов'язком Масиву (тобто всіх його членів).

В масштабах Масиву втрати можна розділити на дві великі групи:

- втрати до загального лічильника (на лініях 10кВ та трансформаторних лініях)
- втрати після загального лічильника (на лініях 0,4кВ)

Втрати до загального лічильника складаються з втрат на самій лінії 10кВ (фактично досить незначні через високу напругу і низький струм), та втрати на трансформаторі.

Трансформатор, з'єднаний своїми первинними обмотками до лінії 10кВ, сам по собі, навіть без навантаження на вторинній обмотці, споживає приблизно 350-400 кВт\*год на місяць (через наявність так званого холостого струму). Під навантаженням його споживання збільшується в сумі з кількістю часу в вторинних намотках (тобто кожен споживач вносить свій вклад пропорційно, споживаючої їм електроенергії).

Для розрахунку цих втрат існує досить громіздка формула з урахуванням довжини лінії 10кВ, ділянки проводів, потужності трансформатора, його зносу - кількості споживаної через цей трансформатор електроенергії (тобто показань загального лічильника).

Масив подає щомісячні показання в РЕС, який за цією формулою розраховує втрати в лініях та трансформаторах і включає в рахунок за електроенергію за цей розрахунковий період.

Тобто втрати в лініях та трансформаторах розраховуються щомісяця і представлені в абсолютних цифрах (кВт\*год і грн за діючим тарифом). Але в річному масштабі можна перерахувати ці абсолютні цифри у відсотках (розділити суму річних втрат на загальні витрати за рік на лічильнику). В Масиві це приблизно дорівнює 3%. І з року в рік цей показник буде практично незмінним.

Ситуація з втратами після загального лічильника (на лініях 0,4кВ) складніша, в першу чергу з точки зору розрахунку. Це комплексне значення, що складається з суми витрат, які приносить кожен споживач (член Масиву).

Через низьку напругу (220/380в) - токи відносно великі - вище і втрати на нагрів проводів.

Якщо додати до цього фізичний знос ліній електропередачі (нормативний термін служби яких 30 років та більше), нерівномірний і постійно мінливий розподіл навантаження по фазах, ділянка проводів від зрізу на лінії до лічильників майже ніколи не відповідає нормативним 16 мм.кв., неякісні скрутки і т.і.,

Точний математичний розрахунок втрат всередині Масиву практично неможливий через наявність багатьох змінних і невідомих. Його можна встановлювати лише експериментально протягом певного періоду часу, знаючи кількість показань лічильників усіх споживачів (членів Масиву та зони загального користування) та витрати на загальний лічильник.

Найбільш перспективним рішенням проблеми зниження комерційних та технологічних втрат електроенергії є розробка, створення та повне застосування автоматичної системи контролю і комерційного обліку електроенергії, тобто перехід Масиву на лічильники з електронним зчитуванням

показників електроенергії для запобігання неконтрольованого споживання, несвоечасності оплат за допуск до користування електроенергією іт.і.

Як наслідок, встановлення на Масиві системи електронного зчитування показників електроенергії дозволить більш точно вирахувати баланс електроенергії, тобто визначити розмір спожитої електроенергії членами Масиву та розмір втрат в лініях, лічильниках споживачів та інше.

Нам встановлено тариф ПАТ «Київобленерго» для садівничих товариств – 1,68 грн./кВт·год вдень та 0,84 грн./кВт·год вночі. Цей тариф на електроенергію встановлюється для розрахунків між юридичними особами (ПАТ «Київобленерго» та Масив) і не стосується фізичних осіб - членів Масиву.

Згідно з Правилами електропостачання, садові товариства є організацією, яка розподіляє отриману від постачальника електроенергію серед своїх членів і мають право визначати власний розмір компенсації за спожиту електроенергію, який може включати всі втрати, які понесла організація енергопостачання при доставці електроенергії кінцевому споживачу (члену Масиву).

Розрахунки, платежі та розміри щодо компенсації за використану електроенергію по масиву за період з 01.07.2016 року по 31.12.2018 року підтверджені ревізійною комісією, склад якої визначений та затверджений зборами уповноважених осіб Масиву садівничих товариств «Ялинка» (протокол від 07.10.2018 р.). Результати акту перевірки фінансово-господарської діяльності Масиву за період з 01.07.2016 року по 31.12.2018 року затверджені зборами уповноважених осіб Масиву садівничих товариств від 20.10.2019 року.

Згідно даних Акту перевірки фінансово-господарської діяльності масиву за період з 01.07.2016 року по 31.12.2018 року за 2018 рік до Броварського ВОК, згідно виставлених рахунків за спожиту електроенергію, сплачено 3684,3 тис. грн., отримано від членів масиву оплати за допуск до користування електроенергією 3653,3 тис. грн.

Так, за 2019 рік Броварським ВОК виставлено 3633,1 тис. грн., сплачено Масивом 3583,2 тис. грн. За 2020 рік виставлено 4310,9 тис.грн., сплачено 4508,6 тис. грн., що говорить про те, що прийнятий Правлінням розмір компенсації загальних втрат на 1кВт/годину для денного тарифу 0,32 коп. та нічного 0,16 коп. (19,05%) дав можливість Масиву повністю розрахуватися за спожиту електроенергію і унеможливив відключення масиву від електроенергії, як це відбувалося в попередні роки, коли Масив в зимовий період неодноразово відключався за борги за спожиту електроенергію у зв'язку з відсутністю коштів, декілька днів поспіль.

Згідно Статуту Масиву СТ «Ялинка» затвердженого зборами уповноважених осіб протоколом від 28.05.2017р. та зареєстрованого в державних органах, відповідно до п. 6.1 розділу 6 статуту Масиву вищим органом управління Масиву є Загальні збори або збори уповноважених осіб.

Електромережі, які побудовані на території Масиву, є власністю Масиву і повністю обслуговуються за рахунок його коштів.

Масив є споживачем електроенергії – юридичною особою, що закуповує електричну енергію для забезпечення потреб електроустановок всіх членів Масиву.

Масив СТ «Ялинка» отримує електроенергію на підставі договору від 01.01.2019р. №420021051, який укладений з ТОВ «КИЇВСЬКА ОБЛАСНА ЕК» Броварське ВОК за державним тарифом День-1,68 грн. Ніч -0,84 грн. В середньому середньомісячне споживання електрики масивом поділяється на день-70 %, ніч-30%.

Облік електричної енергії та розрахунки за допуск до користування електроенергією членами Масиву мають здійснюватися відповідно до установчих документів товариства. Статутом Масиву СТ «Ялинка» (п.5.2.2 розділу 5 Статуту) передбачено, що член Масиву зобов'язаний вчасно сплачувати членські, цільові внески та компенсацію за допуск до користування електроенергією у розмірах, строки та на умовах, які затверджуються рішенням Правління, яке доводиться до відома членів Масиву та укладаються договори.

Згідно вимог статуту (п.6.8.12 Статуту), Правління Масиву визначає розмір вступних, членських, цільових внесків та суму компенсації за допуск до користування електроенергією. Вирішення питання встановлення розміру компенсації за використану електроенергію належить до компетенції Правління Масиву СТ «Ялинка».

Рішенням правління Масиву СТ «Ялинка» 13 червня 2020 року вартість компенсації за допуск до користування електроенергією за 1 кВт для членів масиву встановлена (протокол засідання №77):

- денний тариф -1,68 грн., технологічні втрати в розмірі 0,32 грн. Всього вартість компенсації за допуск до користування електроенергією за 1 кВт складає 2,00 грн.;

- нічний тариф – 0,84 грн., технологічні втрати в розмірі 0,16 грн. Всього вартість компенсації за допуск до користування електроенергією за 1 кВт складає 1,00 грн.

З членами Масиву укладений договір на право допуску до користування електроенергією у відповідності до вимог п.4.14 розділу 4 статуту Масиву.

Згідно статуту Масиву СТ «Ялинка», затвердженого зборами уповноважених 28 травня 2017 року та зареєстрованого в державних органах, визначений порядок розрахунків за право допуску до

користування електроенергією. Згідно п. 4.14 розділу 4 Статуту Масиву СТ «Ялинка» власники земельних ділянок, розташованих на території масиву, які є членами Масиву, зобов'язані укласти договір з Масивом на право допуску до користування електроенергією з компенсацією використаної електроенергії, сумлінно виконувати умови цього договору, своєчасно та в повному обсязі проводити оплату компенсації за допуск до користування електроенергією по сумах, в строки та на умовах, які затверджуються Правлінням Масиву. Правління на своїх засіданнях визначається з порядком допуску до користування електроенергією, сумами належної компенсації, умовами такого допуску, позбавлення допуску і т.і.

Фінансова діяльність на Масиві ведеться за допомогою безготівкових розрахунків. Всі платежі з оплати за використану електроенергію до Броварського ВОК та отримані від членів Масиву відбуваються за безготівковими розрахунками. На Масиві працює програма «Мій дім онлайн» для проведення автоматичних платежів членів Масиву по сплаті за допуск до користування електроенергією та сплаті членських внесків. Завдяки цій програмі платежі членів масиву підключені до систем: іРау, Портмоне та ПриватБанк. В приміщенні Правління Масиву розташовані два термінала для проведення платежів через ПриватБанк.

#### 10. Висновки

Прийнята Масивом схема бухгалтерського та податкового обліку відповідає законодавчим та нормативним вимогам.

Фінансова звітність складена на основі дійсних звітних даних та достовірно відображає фактичний фінансовий стан Масиву.

Всі надходження та витрати підтверджені відповідними документами первинного бухгалтерського обліку, виконання договорів по договорах – актами виконаних робіт.

Зауваження за результатами попередньої ревізії усунені.

#### 11. Рекомендації

Голові Правління МСТ «Ялинка» розпочати претензійну роботу щодо 3-х боржників, членів Масиву, що мають борги з електроенергії та членських внесках, які позбавлені права доступу до електроенергії та виведені з членів Масиву з 2019 року.

Голові Правління розробити додатковий комплекс заходів для підвищення рівня оплати членських внесків

Привести у відповідність до законодавчих норм України роботу з питань охорони праці, організації техніки безпеки та пожежної охорони на Масиві.

З результатами ревізії та даним актом ознайомити членів Правління МСТ «Ялинка».

Даний акт складено в двох ідентичних примірниках, перший - залишається в матеріалах Ревізійної комісії МСТ «Ялинка», другий – в облікових матеріалах у голови Правління МСТ «Ялинка».

Голова Комісії –

Остапенко Є.П.

Члени комісії:

Соколенко В.В.

Мусієнко О.А.

Козак В.С.

Лобанова О.І.

З актом ознайомлена,  
Голова Правління МСТ «Ялинка»

Когут Л.В.

05.10.2021 р.

